

Заявление о постановке на учёт и зачислении ребёнка в ДООУ

Начальнику управления дошкольного образования администрации города Тамбова

_____ (Ф.И.О.)

_____ (Ф.И.О. заявителя)

проживающего по адресу: _____

_____ телефон: _____

_____ e-mail: _____

Заявление

Прошу выдать направление для зачисления (поставить на учет для зачисления) в муниципальное образовательное учреждение _____

_____ (наименование муниципального образовательного учреждения, реализующего основную общеобразовательную программу дошкольного образования, являющегося основным для заявителя)

2. _____

3. _____

_____ (наименование муниципальных образовательных учреждений, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, являющихся дополнительными для заявителя)

моего (мою) сына (дочь) _____ (Ф.И.О. ребенка, дата его рождения, адрес проживания)

и выдать направление в _____ 20__ г.
(месяц)

Внеочередное (первоочередное) право на зачисление в ДООУ: имею / не имею (нужное подчеркнуть).

Внеочередное (первоочередное) право на зачисление в ДООУ на основании _____

В случае изменения места жительства и контактных телефонов обязуюсь своевременно проинформировать управление дошкольного образования администрации города Тамбова

Способ информирования заявителя (необходимое отметить):

Система мгновенных сообщений (Номер телефона _____)

Телефонный звонок (Номер телефона _____)

Электронная почта (Электронный адрес _____)

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» даю своё согласие на обработку и использование указанных в заявлении персональных данных для постановки на учет и зачисления моего (моей) сына (дочери) в муниципальное образовательное учреждение, реализующее основную общеобразовательную программу дошкольного образования (детский сад).

"__" _____ 20__ г.

(Подпись заявителя)