

УТВЕРЖДАЮ:
И.о. заведующего МБДОУ
«Детский сад «Росиночка»
_____/Корабельникова/
Приказ №74/2-од от 01.06.2020 г.

ПЛАН
мероприятий по предупреждению распространения коронавирусной инфекции
(COVID19)

№ п/п	Мероприятия	Ответственный
1. Мероприятия, проводимые в служебных помещениях		
1.1.	Организовать обработки всех помещений дезинфицирующими средствами (кратность каждые 2 часа), уделив особое внимание дезинфекции дверных ручек, выключателей, перил, контактных поверхностей (столов, стульев воспитанников и сотрудников), мест общего пользования	Заведующий хозяйством
1.2.	Обеспечить регулярное проветривание всех помещений, согласно графику проветривания)	Заведующий хозяйством, воспитатели, младшие воспитатели
1.3.	Обеспечить регулярное кварцевание, согласно графику кварцевания	Заведующий хозяйством, воспитатели, младшие воспитатели
1.4.	Обеспечить функционирующие помещения МБДОУ, санузлы средствами личной гигиены, дезинфицирующими средствами.	Заместитель заведующего, заведующий хозяйством
2. Мероприятия по мониторингу здоровья воспитанников и сотрудников		
2.1.	Разработать и провести инструктажи по предупреждению и профилактике коронавирусной инфекции с сотрудниками МБДОУ	Заведующий хозяйством
2.2.	Проводить обработку рук воспитанников и сотрудников, посетителей дезинфицирующими средствами при входе в здание МБДОУ	Заместитель заведующего, медицинская сестра
2.3.	Проводить утренний фильтр воспитанников, измерение температуры сотрудников и посетителей при входе в здание МБДОУ (при температуре 37,0 и выше воспитанник, сотрудник отстраняется от образовательного процесса, работы, отправляется домой для вызова врача)	Заместитель заведующего, медицинская сестра
2.4.	Обязать отстраненного работника вызвать врача и по итогам проинформировать своего непосредственного руководителя о результатах, в дальнейшем в ежедневном режиме по возможности информировать о своем состоянии здоровья и местонахождении.	Заведующий
2.5.	Организовать ведение учета всех сотрудников с выявленными симптомами простудных заболеваний	Заведующий

2.6	Оказывать содействие в соблюдении режима самоизоляции	Старший воспитатель
2.7.	Запретить массовые и спортивные мероприятия, работу различных рабочих групп и комиссий перевести в дистанционный режим, образовательный процесс перевести в онлайн режим с использованием социальных сетей (аудио-, видео-формат).	Заведующий Заместитель заведующего Старший воспитатель Воспитатели
2.8.	Обязать сотрудников, уходящих в отпуск, информировать администрацию ДОУ о местах проведения отпуска, маршруте следования.	Заведующий
	Разработать и подготовить приказы, инструкции о функционировании МБДОУ в режиме «дежурных групп»	Заведующий, заведующий хозяйством
3. Мероприятия с посетителями МБДОУ		
3.1.	Обеспечить информирование об особом режиме посещения, способах получения информации по интересующим вопросам без посещения посредством размещения на сайте МБДОУ, социальной сети ВКонтакте, информационных стендах.	Заместитель заведующего
3.2.	Разместить памятки и инструкции по мерам профилактики распространения коронавируса.	Старший воспитатель
3.3.	Обеспечить наличие отдельного помещения для изоляции людей в случае выявления подозрения на ухудшение самочувствия или симптомов заболевания, до приезда бригады скорой медицинской помощи.	Заведующий, медицинская сестра
4. Иные мероприятия		
4.1	Организовать использование средств профилактики: индивидуальные дезинфицирующие средства, маски, перчатки	Заведующий, заместитель заведующего, заведующий хозяйством
4.2.	На регулярной основе рекомендовать сотрудникам самостоятельную подготовку многоразовых масок и регулярное использование дезинфицирующих препаратов и средств индивидуальной защиты (памятки)	Заведующий
4.3.	Приобрести инфракрасный бесконтактный термометр	

План действует до особого распоряжения

ПЛАН
мероприятий по предупреждению распространения коронавирусной инфекции
(COVID19)

№ п/п	Мероприятия	Ответственный
5. Мероприятия, проводимые в служебных помещениях		
1.1.	Организовать обработки всех помещений дезинфицирующими средствами (кратность каждые 2 часа), уделив особое внимание дезинфекции дверных ручек, выключателей, перил, контактных поверхностей (столов, стульев воспитанников и сотрудников), мест общего пользования	Заведующий хозяйством
1.2.	Обеспечить регулярное проветривание всех помещений, согласно графику проветривания)	Заведующий хозяйством, воспитатели, младшие воспитатели
1.3.	Обеспечить регулярное кварцевание, согласно графику кварцевания	Заведующий хозяйством, воспитатели, младшие воспитатели
1.4.	Обеспечить функционирующие помещения МБДОУ, санузлы средствами личной гигиены, дезинфицирующими средствами.	Заместитель заведующего, заведующий хозяйством
6. Мероприятия по мониторингу здоровья воспитанников и сотрудников		
2.1.	Разработать и провести инструктажи по предупреждению и профилактике коронавирусной инфекции с сотрудниками МБДОУ	Заведующий хозяйством
2.2.	Проводить обработку рук воспитанников и сотрудников, посетителей дезинфицирующими средствами при входе в здание МБДОУ	Заместитель заведующего, медицинская сестра
2.3.	Проводить утренний фильтр воспитанников, измерение температуры сотрудников и посетителей при входе в здание МБДОУ (при температуре 37,0 и выше воспитанник, сотрудник отстраняется от образовательного процесса, работы, отправляется домой для вызова врача)	Заместитель заведующего, медицинская сестра
2.4.	Обязать отстраненного работника вызвать врача и по итогам проинформировать своего непосредственного руководителя о результатах, в дальнейшем в ежедневном режиме по возможности информировать о своем состоянии здоровья и местонахождении.	Заведующий
2.5.	Организовать ведение учета всех сотрудников с выявленными симптомами простудных заболеваний	Заведующий
2.6.	Оказывать содействие в соблюдении режима самоизоляции	Старший воспитатель
2.7.	Запретить массовые и спортивные мероприятия, работу различных рабочих групп и комиссий перевести в дистанционный режим, образовательный процесс перевести в онлайн режим с использованием социальных сетей (аудио-, видео-	Заведующий Заместитель заведующего Старший воспитатель Воспитатели

	формат).	
2.8.	Обязать сотрудников, уходящих в отпуск, информировать администрацию ДОУ о местах проведения отпуска, маршруте следования.	Заведующий
	Разработать и подготовить приказы, инструкции о функционировании МБДОУ в режиме «дежурных групп»	Заведующий, заведующий хозяйством
7. Мероприятия с посетителями МБДОУ		
3.1.	Обеспечить информирование об особом режиме посещения, способах получения информации по интересующим вопросам без посещения посредством размещения на сайте МБДОУ, социальной сети ВКонтакте, информационных стендах.	Заместитель заведующего
3.2.	Разместить памятки и инструкции по мерам профилактики распространения коронавируса.	Старший воспитатель
3.3.	Обеспечить наличие отдельного помещения для изоляции людей в случае выявления подозрения на ухудшение самочувствия или симптомов заболевания, до приезда бригады скорой медицинской помощи.	Заведующий, медицинская сестра
8. Иные мероприятия		
4.1	Организовать использование средств профилактики: индивидуальные дезинфицирующие средства, маски, перчатки	Заведующий, заместитель заведующего, заведующий хозяйством
4.2.	На регулярной основе рекомендовать сотрудникам самостоятельную подготовку многоразовых масок и регулярное использование дезинфицирующих препаратов и средств индивидуальной защиты (памятки)	Заведующий
4.3.	Приобрести инфракрасный бесконтактный термометр	

План действует до особого распоряжения